

Mateřská škola SLUNÍČKO, Brno, Štouračova 23  
**Š K O L N Í   Ř Á D**

### **I. Přijímací řízení**

Zápis dětí do mateřské školy na následující školní rok probíhá jednou ročně. Přesný termín bude zveřejněn po dohodě se zřizovatelem školy. Dítě do mateřské školy přijímá na základě žádosti rodičů ředitelka školy. V průběhu roku se přijímají děti pouze na uvolněná místa.

### **II. Platby v mateřské škole**

Všechny platby spojené s pobytem dětí v MŠ se provádí trvalým příkazem k úhradě z bankovního účtu. V případě, že rodiče nemají zřízený účet, mohou platbu zasílat složenkou na účet školy, která je k dispozici na každé poště.

**ŠKOLNÉ :** děti přijaté na pravidelnou celodenní docházku **500,- Kč měsíčně**

**Platby jsou splatné do 15. dne v měsíci na číslo účtu:**

**209986384/0300**

**konst. symbol 0308**

**var. symbol – rodné číslo dítěte**

Podle zákona č. 561/2004 Sb., (Školský zákon) a podle prováděcí vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, jsou děti 3. ročníku předškolního vzdělávání ( ty, které v příslušném školním roce dovrší 6 let věku, a děti, kterým byl povolen odklad školní docházky ) od školného osvobozeny.

**STRAVNÉ :** děti přijaté na pravidelnou celodenní docházku: **700,- Kč měsíčně**

děti s odkladem školní docházky mají podle vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování zálohu na stravné ve výši **800,- Kč měsíčně.**

**Platby jsou splatné do 15. dne v měsíci na číslo účtu:**

**135818133/0300**

**konst. symbol 0308**

**var. symbol – rodné číslo dítěte**

Platba je zálohová, bude vyúčtována 2x do roka ( k 31.12. a 30.6.). Přeplatky stravného nad 500,- Kč budou vráceny rodičům na bankovní účet, přeplatky do 500,- Kč zůstávají jako záloha na další období.

Přihlašování a odhlašování dětí je nutné den předem do 12.30 hodin a to telefonicky na tel. číslo 546224170 nebo písemně u vchodu do mateřské školy. Při onemocnění dítěte je možné si první den nepřítomnosti vyzvednout přihlášenou stravu do jídelnosiče od 11.30 do 11.45 hod.

Platby za předškolní vzdělávání a stravování dítěte v mateřské škole jsou pro rodiče povinné a jsou nedílnou součástí rozpočtu mateřské školy. Opakované neuhrazení je považováno za závažné porušení školního řádu a v konečném důsledku může být důvodem pro ukončení docházky dítěte do mateřské školy (zákon 561/2004 Sb., školský zákon, § 35, odst. 1 d).

### **III. Provoz mateřské školy**

V pracovní dny od 6.30 do 16.30 hodin. Délka pobytu dětí v mateřské škole je individuální tak, aby odpovídala potřebám rodičů a duševní hygieně dítěte.

Děti obvykle přicházejí do mateřské školy do 8.30 hod., jinak po dohodě s třídní učitelkou podle aktuální potřeby rodičů. Provoz školy je ukončen v 16.30 hodin. Prosíme rodiče, aby svými příchody a odchody respektovali provoz školy a režim dětí.

Provoz MŠ lze přerušit nebo omezit zpravidla v měsících prosinec, červenec a srpen. Informace o přerušení nebo omezení provozu zveřejní rodiči nebo zákonnému zástupci ředitelka školy nejméně 2 měsíce předem.

Zákonní zástupci, popřípadě osoby pověřené k převzetí dítěte, se po vyzvednutí dítěte nezdržují déle než je nezbytné a opustí neprodlené areál školy.

### **IV. Scházení a rozcházení dětí**

Provoz jednotlivých tříd:

<b>Červená třída</b>	<b>Po – Pá</b>	<b>6,30 - 16.00 hodin</b>
<b>Žlutá třída</b>	<b>Po - Pá</b>	<b>7.15 - 15.15 hodin</b>
<b>Modrá třída</b>	<b>Po - Pá</b>	<b>7.00 - 16.30 hodin</b>

Děti se scházejí od 6.30 hod. v červené třídě. Děti z modré a žluté třídy si převedou učitelky po zahájení provozu do své třídy. Po skončení provozu červené a žluté třídy budou všechny děti v modré třídě, kde je ukončen provoz školy. O případných změnách budou rodiče řádně informováni.

Rodiče předávají dítě do MŠ zdravé. Vyskytne-li se u dítěte infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně ohlásí mateřské škole.

Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v MŠ (teplota, zvracení, bolesti břicha) jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě.

## **V. Předávání dětí**

Učitelky odpovídají za děti od doby, kdy dítě převzme od rodičů nebo jimi pověřených zástupců až do doby, kdy je opět rodičům nebo zástupcům předají. Předávání dětí nezletilým sourozencům a jiným osobám je možné po uzavření dohody ( zmocnění ). Dohoda je písemného provedení a má platnost jeden školní rok. Cizím osobám vydáváme děti jen proti písemnému potvrzení rodičů.

## **VI. Omlouvání nepřítomnosti dětí**

Absenci rodič oznámí učitelce, současně je povinen telefonicky nebo písemně odhlásit dítě ze stravování. Pokud tak rodič neučiní, je povinen stravu zaplatit. Dlouhodobou absenci ( delší než jeden měsíc ) oznámí rodič učitelce písemně.

## **VII. Ukončení docházky do MŠ**

Ukončení docházky dítěte do MŠ oznámí rodiče písemně ředitelce školy.

Na základě § 35 odstavce 1/a,b,c,d zákona 561/2004 může ředitelka po předchozím písemném upozornění ukončit docházku dítěte do MŠ jestliže:

- se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny
- zákonný zástupce dítěte závažným způsobem opakovaně narušuje provoz školy (neplacení školného nebo stravného v termínu)
- ukončení doporučí v průběhu zkušebního pobytu lékař nebo školské poradenské zařízení

## **VIII. Režim dne v mateřské škole**

Od 6.30 do 10.00 hod. probíhají hry a dopolední aktivity dětí. V době od 8.45 do 9.15 hod. se podává dopolední svačina. Po hrách a aktivitách následuje příprava na pobyt venku a vlastní pobyt venku, jeho délka je v kompetenci učitelky, která zohledňuje povětrnostní podmínky a vhodnost oblečení dětí. V případě příznivého počasí trvá zpravidla 2 hodiny.

V době od 12.00 do 12.30 hod. děti obědvají. Rodiče si mohou vyzvednout dítě z MŠ po obědě v době od 12,20 do 12.30 hod. Po obědě děti odpočívají. Délka odpočinku zohledňuje individuální potřeby dětí. Do ukončení provozu následují spontánní hry a zájmové činnosti dětí. Od 14.30 do 15.00 hod. se podává odpolední svačina.

Informace o připravovaných akcích v MŠ jsou vždy včas oznamovány na nástěnkách v šatnách dětí. Doporučujeme rodičům pravidelně sledovat nástěnky.

Předškolní vzdělávání zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dítěte. Rozvoj jeho osobnosti probíhá ve spolupráci rodiny a předškolního zařízení.

## **IX. Zájmové činnosti v MŠ**

Děti mají možnost za úplaty navštěvovat :

- Výuku hry na flétnu - vede p. uč. Ivana Huláková
- Výuku angličtiny - vede p. uč. Michaela Nečasová
- Keramiku
- Plavání
- Edukativně stimulační skupiny
- Cvičení se Sportíkem - jarní měsíce

## **X. Rodiče mají právo**

- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného života
- konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s učitelkou nebo ředitelkou školy
- přispívat svými nápady a náměty k obohacení výchovného programu školy
- zapojit se do práce Sdružení rodičů Klíček, které pracuje při mateřské škole
- účastnit se různých programů, akcí pořádaných společně pro rodiče a děti
- projevit jakékoli připomínky k provozu MŠ, učitelce nebo ředitelce školy

## **XI. Rodiče jsou povinni**

- dodržovat školní řád
- nahlásit ihned změny v osobních datech dítěte, změny telefonního spojení na rodiče

- do MŠ mohou rodiče přivést pouze děti zdravé, které nemají žádné příznaky nemoci či infekce. Trvalý kašel, průjem, zvracení – jsou příznaky nemoci, i když dítě nemá teplotu. Děti nemocné se samy necítí dobře, běžný režim je pro ně zátěží a zároveň přenášejí infekci na další zdravé děti v kolektivu a i na učitelky. V případě akutních infekčních stavů nepodáváme dětem žádné léky jako jsou kapky proti kašli nebo proti rýmě apod.

**Žádáme o maximální ohleduplnost ke zdravým dětem i k personálu školy!**

## **XII. Ostatní**

Informace o dětech (např. rodná čísla) jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu školy, oprávněné orgány státní správy a samosprávy. Podpisem školního řádu dávají rodiče (dle zákona o ochraně osobních údajů) souhlas k pořizování zvukových a obrazových záznamů pouze pro potřeby MŠ tzn. pro reprezentaci školy, diagnostiku dítěte apod. Škola se zavazuje pořizovat a uchovávat údaje tak, aby nezpůsobila narušení ochrany každého občana před neoprávněným zasahováním do jeho soukromí.

Rodiče svým podpisem na jmenném seznamu stvrzují, že byli se školním řádem Mateřské školy SLUNÍČKO, Brno, Štouračova 23 seznámeni.

Příjemný školní rok Vám přeje

V Brně dne 31.8.2011

Blanka Pelikánová, ředitelka školy